

A 表

(裏面)

		北海道北見北斗 高等学校			定時制課程		学科	普通科				
教科	科目・標準単位数	学年 類型	1 年		2 年		3 年		4 年		計	
					定時	定通併修	定時	定通併修			定時	定通併修
商業	ビジネス基礎	2~4			3	3					3	3
	ビジネス法規	2~4						③				0~3
	簿記	2~4				③						0~3
	情報処理	2~4					2	2		2	2	
	ソフトウェア活用	2~4							2	2		
各学科に共通する各教科・科目の計			18	15	17~22	15	19~32	15	19	63	54~70	
主として専門学科において開設される各教科・科目の計			0	3	3~6	2	2~5	2	2	7	5~11	
学校設定教科に関する科目の計			0	0	0	0	0	0	0	0	0	
総合的な探究の時間 (Career Studies)			3~6	1	1	1	2	2	0	4	4	
合 計			19	19	21~29	19	23~39	17	17	74	63~85	
特別活動	ホームルーム活動		1	1	1	1	1	1	1	4	3	
教育課程に係るその他の事項												
卒業までに修得させる単位数			74 単位				卒業に必要な履修と修得の単位数			<input type="radio"/> 1 分離している <input type="radio"/> 2 分離していない		
学期の区分			<input type="radio"/> 1 3学期制 <input type="radio"/> 2 2学期制				学期の区分ごとの単位修得の認定			<input type="radio"/> 1 実施している <input type="radio"/> 2 実施していない		
1 単位時間の弾力化			<input type="radio"/> 1 標準の50分を1単位時間として実施する。 <input type="radio"/> 2 標準以外の単位時間を学校が設定して実施する。 [1日の授業時間を(45)分×(4)時間で実施] <input type="radio"/> 3 いくつかの単位時間を組み合わせて実施する。 [1週のうち()日間で、1日当たり()分×()時間で実施]と、[1週のうち()日間で、1日当たり()分×()時間で実施]を組み合わせて実施する。 <input type="radio"/> 4 その他 ()									
学校外における学修の単位認定			<input type="radio"/> 1 実施している (④・⑧) <input type="radio"/> 2 実施していない									
総合的な探究の時間の実施方法			<input type="radio"/> 1 週時程に位置付けて実施する。 <input type="radio"/> 2 週時程に位置付けず、年間を通して又は特定の期間に実施する。									
備 考			1 2年次及び3年次の定通併修において、②・③又は④とあるものは通信制科目の単位数である。 2 修業年限三年で卒業するためには、教務内規に従い、3年次終了までに通信制科目及び技能審査の成果の単位認定によって17単位以上(体育4を含む)を取得することが必要である。 3 3年次定通併修制の体育3単位のうち、1単位は通信制科目「体育4」を履修する。 4 定通併修においては、2年次と3年次に、選択群の通信制科目の中から合わせて16単位以上を取得しなければならない。ただし、2年次では5単位から10単位を履修をする。									

注 用紙の大きさは、日本産業規格A列4番縦型とする。